

# Je découvre l'informatique

## Niveau 2

Travailleurs(ses) d'ESAT et Salariés(ées) d'EA

AUTONOMIE



Permettre aux participants de se familiariser avec un ordinateur.

### Objectif

- Découvrir les bases de l'informatique

### Contenu

- Créer un document, le mettre en forme, le sauvegarder et l'imprimer
- Découvertes des fonctions principales :
  - Paramètres d'affichage
  - Barre de raccourcis
- Découverte de la barre d'outils et de la barre d'état
- La boîte de réception : conception et envoi du courriel avec pièces jointes
- Tri et gestion du courrier :
  - Création de différents dossiers
  - Copier et déplacer un dossier
  - Supprimer un courriel
- Le carnet d'adresse :
  - Saisir l'adresse de messagerie d'un nouveau contact
  - Classer ses contacts



### Infos

**Durée de la formation**  
2 jours soit 12 heures

**Lieu de la formation**  
Dans votre établissement

**Supports & méthodes pédagogiques**

- \* Livret pédagogique
- \* Supports pédagogiques illustrés, accessibles et faciles à comprendre
- \* Personnalisation de la formation
- \* Méthodes et outils pédagogiques co-construits avec l'environnement de travail
- \* Mise en situation

**Modalités de validation**

- \* Attestation de formation et bilan personnalisé délivrés à l'issue de la formation
- \* Lien avec le projet personnalisé

**Contacts**

Hélène GIULIANO  
Coordinatrice pédagogique  
helena.giuliano@agap-npdc.fr

Direction Agap Formation  
direction@agap-npdc.fr

